

**Территориальная избирательная комиссия
Идринского района Красноярского края**

Р Е Ш Е Н И Е

06.02.2023

№ 37/183

с.Идринское

О создании Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами на должность главы Большесалбинского сельсовета

В целях организации приема и проверки избирательных документов, представляемых кандидатами на должность главы Большесалбинского сельсовета и руководствуясь пунктом 6 статьи 33 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.10.2003 №8-1411 "О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае" территориальная избирательная комиссия Идринского района Красноярского края
РЕШИЛА:

1. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами на должность главы Большесалбинского сельсовета в следующем составе:

Крашеникова Надежда Николаевна	заместитель территориальной комиссии, руководитель Рабочей группы председателя избирательной
Члены рабочей группы	
Сарычева Татьяна Филипповна	Секретарь территориальной избирательной комиссии
Бадина Наталья Васильевна	Член территориальной избирательной комиссии
Петров Дмитрий Александрович	Член территориальной избирательной комиссии

2. Утвердить положение о Рабочей группе по приему и проверке

избирательных документов, представляемых кандидатами на должность главы Большесалбинского сельсовета;

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Идринский район в разделе «Выборы» в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Председатель
территориальной
избирательной комиссии

Л.М.Соболевская

Секретарь
территориальной
избирательной комиссии и
М.П.

Т.Ф.Сарычева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группы по приему и проверке избирательных
документов, представляемых кандидатами на должность главы
Большесалбинского сельсовета в
территориальную избирательную комиссию
Идринского района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию (далее ТИК) при проведении досрочных выборов главы Большесалбинского сельсовета (далее - Рабочая группа), в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», решением Избирательной комиссии Красноярского края от 09 июня 2022 № 13/592-8 «О Перечне и формах документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в избирательные комиссии при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23.07.2003 № 19/137-4 «О Положении об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (в редакции постановления ЦИК России от 28.02.2007 № 200/1254-4), настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (далее - ГАС «Выборы»).

1.3. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными

об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.4. Рабочая группа осуществляет работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в ТИК. По результатам работы Рабочей группы по приему и проверке представленных избирательных документов готовятся и вносятся на рассмотрение ТИК проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов в главы Большесалбинского сельсовета, и по другим вопросам, связанным с избирательными действиями, предусмотренными Законом Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае».

1.5. Документы Рабочей группы передаются в районный архив в соответствии с Порядком хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления в Красноярском крае.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов,

представляемых кандидатами в ТИК, проверка их соответствия требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», подготовка соответствующих проектов решений ТИК.

Для реализации этих задач Рабочая группа: проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 25, 26, 28, 29 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных документов и в котором указываются дата и время приема документов;

проверяет достоверность сведений о кандидатах в главы Большесалбинского сельсовета;

принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидатов в главы Большесалбинского сельсовета и выдает ему документ, который подтверждает прием представленных подписных листов;

проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей и составляет итоговый протокол проверки подписных листов;

принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидатов;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений ТИК о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями или в порядке самовыдвижения;

готовит документы для извещения выдвинувшего кандидата при выявлении неполноты сведений о кандидате или несоблюдения требований Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», к оформлению документов;

готовит документы по выбытию кандидата на основании статьи 29з Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае»;

готовит документы для отмены регистрации доверенных лиц в случае их отзыва кандидатом или на основании личных письменных заявлений, аннулировании удостоверений доверенных лиц;

готовит проекты решений ТИК по направлениям деятельности Рабочей группы.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, члены Рабочей группы. Руководитель Рабочей группы назначается из числа членов ТИК с правом решающего голоса.

3.2. Для обеспечения деятельности Рабочей группы по распоряжению председателя ТИК могут привлекаться специалисты УФМС России по Красноярскому краю, эксперты - почерковеды экспертно-криминалистического подразделения органов внутренних дел и другие специалисты.

3.3. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены ТИК с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов ТИК с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.4. Обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется территориальной избирательной комиссией.